



TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO	GDO-FP-03h
VERSIÓN	4
FECHA	30/06/2021
PÁGINA	1

OFICINA PRODUCTORA: GESTION ITS

Código			Series, subseries y tipología documental	Retención		Disposición				Soporte			Procedimiento
D	S	Sb		AG	AC	CT	E	I	S	P	EL	O	
B15	1		ACTAS										
B15	1	1	Acta de reunión	2	8		X				X		Cumplido el tiempo de retención se elimina mediante acta del comité de gestión documental.
			Acta										
B15	2		PLANES										
B15	2	2	Plan de mantenimiento	2	8		X				X		Cumplido el tiempo de retención se elimina mediante acta del comité de gestión documental.
			Plan										
B15	3		INFORMES										
B15	3	3	Informe de gestión	2	8		X				X		Cumplido el tiempo de retención se elimina mediante acta del comité de gestión documental.
			Informe										

ELABORADO POR
 APROBADO POR
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN

ALBA LUCÍA LÓPEZ MÚNERA
 COMITÉ DE GESTIÓN DOCUMENTAL
 MAYO DE 2023